

EDITAL DE CREDENCIAMENTO nº 01/2026 - INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS
ANEXO I - ATESTADO DE CREDENCIAMENTO: ADMINISTRADOR, GESTOR, CUSTODIANTE E DISTRIBUIDOR

Categoria do credenciamento: Administrador; Gestor

Ente federativo: Município de Passira – PE - 11.097.300/0001-57

Unidade Gestora: Fundo Municipal de Previdência do Município de Passira – PE - 09.032.346/0001-46

DADOS DA INSTITUIÇÃO INTERESSADA NO CREDENCIAMENTO	
Razão Social: BB GESTAO DE RECURSOS	CNPJ: 30.822.936/0001-69
Endereço: AV REPÚBLICA DO CHILE, 330, CENTRO	CEP: 20.031-170
Cidade: Rio de Janeiro	UF: RJ
Data de constituição: 04/06/1986	Diretor responsável: MARCELO MARQUES PACHECO
Data de registro CVM: 13/08/1990	Categoria: Administrador Fiduciário e Gestor de Carteira
Situação: Em funcionamento normal	Site: https://www.bb.com.br/
Contatos: bbdvtm@bb.com.br - (21) 3808-7500	
DUE DILIGENCE	
A instituição está presente na lista exaustiva da SPREV? (sim/não)	Sim
A instituição possui processos administrativos sancionadores junto a CVM? (sim/não)	Não
A instituição possui processos administrativos sancionadores junto ao Banco Central? (sim/não)	Não
A instituição possui processos administrativos sancionadores junto a ANBIMA? (sim/não)	Não
A instituição possui processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, em que a empresa figure no polo passivo? (sim/não)	Não
A receita em decorrência de taxas com bases fixas é suficiente para cobrir os custos e os investimentos da empresa com a atividade desenvolvida? (sim/não)	Sim
O patrimônio líquido da empresa representa mais do que 0,02% dos recursos financeiros sob gestão/administração/custódia/distribuição e mais do que R\$300.000,00 (trezentos mil reais)? (sim/não)	Sim
HISTORICO	
Breve histórico sobre a constituição da empresa: Fundada em 1986, a BB Gestão de Recursos DTVM S.A., com sede no Rio de Janeiro e escritório em São Paulo, tem como atividades principais a administração, gestão e distribuição de fundos de investimento e carteiras administradas. Em 2023, no Ranking de Gestão de Recursos de Terceiros da ANBIMA, se destacaram como a maior gestora do país, com o volume de R\$ 1,497 trilhão de recursos sob gestão, o que representa 18,57% de market share. Em 2024, a empresa publicou seu primeiro Relatório Climático com base nas recomendações do Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD). Desde 2024, participa da iniciativa de engajamento coletivo para questões relacionadas à natureza – Spring. Em 2025, foi renovado o rating MQ1 atribuído pela agência de rating Moody's, representando a nota máxima em qualidade de gestão e a Fitch Rating atribuiu a Carta de Confirmação de rating "Excelente", sendo também nota máxima de uma escala de 5 (cinco) níveis.	

Principais eventos societários tais como incorporações, fusões, cisões, alienações e aquisições de controle societário:

A empresa não passou por eventos societários, tais como incorporações, fusões, cisões, alienações e aquisições de controle societário nos últimos 5 (cinco) anos.

Tipos e características dos serviços prestados (administração, planejamento patrimonial, controladoria, tesouraria, etc.):

A BB Asset realiza, preponderantemente, administração fiduciária e gestão de fundos de investimento distribuídos nas principais classes relacionadas na Comissão de Valores Mobiliários, por meio da Resolução CVM 175/22.

Tipos de valores mobiliários objeto de gestão/administração/custódia/distribuição:

Nas atividades de administração fiduciária e gestão dos fundos de investimento sob responsabilidade da BB Asset, são utilizados os tipos e valores mobiliários a seguir: títulos públicos, títulos privados (debêntures, notas promissórias, certificados de depósito, CRI, CRA, etc.), ações, cotas de fundos de investimento e cotas de fundos de investimento estruturados (FIP, FII, Fiagro e FIDC), cotas de fundos de índice, contratos futuros, opções e outros derivativos, além de ativos negociados no exterior como bonds soberanos e corporativos, Time Deposit (TD) e Certificate of Deposit (CD), Credit Linked Notes (CLN), ações, cotas de ETFs e cotas de fundos mútuos.

Controladores diretos e indiretos:

A BB Asset S.A. é uma subsidiária integral do Banco do Brasil S.A, que possui 100% do capital social da empresa.

Sociedades sob controle comum:

A BB Asset não possui participações em sociedades do grupo.

Códigos e grupos de trabalho da ANBIMA em que a empresa segue ou contribui:

A instituição segue 5 códigos da ANBIMA, são eles: Código de Administração e Gestão de Recursos de Terceiros; Código de Distribuição de Produtos de Investimento; Código de Ética; Código de Negociação de Instrumentos Financeiros, e; Código dos Processos da Regulação de Melhores Práticas.

ESTRUTURA OPERACIONAL E ADMINISTRATIVA

Atribuições de cada órgão, comitê e departamento técnico:**DIRETOR-PRESIDENTE**

É responsável pela gestão corporativa e de riscos da companhia.

DIRETORIA GESTÃO DE ATIVOS

É responsável pela gestão dos ativos dos Fundos de Investimento Financeiro (FIF) e carteiras administradas, realização das operações de compra e venda de ativos em mercado, bem como pelas pesquisas e análises de cenários macroeconômicos, análises de crédito, fundamentalista e quantitativa.

DIRETORIA ADMINISTRAÇÃO

É responsável pela regulação, ASG e parcerias; pela tecnologia da BB Asset; e pela administração fiduciária dos fundos de investimentos.

DIRETORIA COMERCIAL E DE PRODUTOS

É responsável pela comunicação e marketing e desenvolvimento e gestão de produtos de fundos de investimento e carteiras administradas, pela estratégia de distribuição de produtos de fundos de investimento e carteiras administradas, meios, métodos e modelos de assessoria e inserção no negócio digital de produtos fundo de investimento ou carteira administrada.

COMITÊ DE ADMINISTRAÇÃO FIDUCIÁRIA E GESTÃO CORPORATIVA

Este comitê tem por objetivo a formalização e acompanhamento de assuntos ligados às responsabilidades da Administração Fiduciária e das atividades desempenhadas relativas à Gestão Administrativa da empresa.

COMITÊ DE CRÉDITO

Este comitê tem por objetivo avaliar e aprovar risco de crédito de emissões públicas e privadas para potencial alocação nos fundos de investimento, propor e revisar classificação de risco e limites de crédito de emissores.

COMITÊ DE SUSTENTABILIDADE E GOVERNANÇA DOS ATIVOS

Este comitê tem por objetivo aprofundar os debates relacionados ao Investimento Responsável e a Gestão de Fundos IS e decidir sobre o exercício do direito de voto em assembleias.

COMITÊ DE TECNOLOGIA, INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Este comitê tem por objetivo avaliar e aprovar os processos de Tecnologia da Informação e Comunicação da BB Asset, bem como acompanhar os portfólios de projetos e serviços de TI e sua capacidade de atendimento.

COMITÊ DE PRECIFICAÇÃO E APREÇAMENTO DE ATIVOS

Este comitê tem por objetivo aprovar metodologias e processos com relação ao fornecimento de preços referência bem como acompanhar sobre mercados dos instrumentos integrantes das carteiras dos fundos e carteiras administradas.

COMITÊ DE PRODUTOS, COMUNICAÇÃO E MARKETING

Este comitê tem por objetivo tratar sobre assuntos relacionados a criação e eventos de natureza societária dos fundos de investimento; assuntos relacionados a Comunicação e Marketing da BB Asset.

COMITÊ DE ÉTICA E DISCIPLINA

Este comitê tem por objetivo acompanhar e avaliar o desenvolvimento de ações objetivando a disseminação, capacitação e treinamento sobre conduta ética na BB Asset, bem como recepcionar e deliberar sobre eventuais infrações e violações ao Código de Ética BB ou às Diretrizes Éticas Profissionais da BB Asset.

COMITÊ SUPERIOR DE GESTÃO DE RISCOS, CONTROLES INTERNOS E COMPLIANCE

Este comitê tem por objetivo deliberar sobre a Gestão de Riscos, Controles Internos e *Compliance* da BB Asset, além de acompanhar o cenário Macroeconômico, a evolução das demandas contingentes e perdas operacionais e Relatórios emitidos por Órgãos Reguladores, Autorreguladores e Auditoria Externa no tocante às deficiências dos controles internos da BB Asset e respectivas providências.

COMITÊ GESTÃO DE RISCOS, CONTROLES INTERNOS E COMPLIANCE

Este comitê tem por objetivo aprovar limites de risco dos fundos de investimento e carteiras administradas; isenções e suspensões de limites de risco dos fundos de investimento e carteiras administradas; Ações, medidas e instrumentos para mitigação de riscos; e Relatórios e recomendações.

COMITÊ CONSULTIVO DE METAS E DESEMPENHO

Este comitê tem por objetivo ser um colegiado independente para mitigar conflitos na proposição de indicadores e metas, proporcionando mais independência e robustecendo o processo de governança, Corporativa.

Em relação aos comitês, sua composição, frequência com que são realizadas suas reuniões e a forma como são registradas suas decisões:

COMITÊ DE ADMINISTRAÇÃO FIDUCIÁRIA E GESTÃO CORPORATIVA

Participam deste comitê o Diretor Executivo de Administração e os Gerentes Executivos de Administração Fiduciária; Gestão de Riscos; Gestão Corporativa; Tecnologia e Estratégia Digital; e de Regulação, ASG e Parcerias. O Comitê ocorre semanalmente, e suas decisões são registradas por meio de ata de reunião.

COMITÊ DE CRÉDITO

Participam deste comitê os Gerentes Executivos de Fundos Crédito Privado e Estruturados; Comercial; Fundos Exclusivos e Alocação; Fundos Multimercados e Ações; Fundos de RF e Câmbio; Produtos, Comunicação e Marketing; Gestão de Riscos; e de Regulação, ASG e Parcerias. O Comitê ocorre semanalmente, e suas decisões são registradas por meio de ata de reunião.

COMITÊ DE SUSTENTABILIDADE E GOVERNANÇA DOS ATIVOS

Participam deste comitê os Gerentes Executivos de Fundos Crédito Privado e Estruturados; Fundos Exclusivos e Alocação; Fundos Multimercados e Ações; Fundos de RF e Câmbio; Produtos, Comunicação e Marketing; e de Regulação, ASG e Parcerias. O Comitê ocorre semanalmente, e suas decisões são registradas por meio de ata de reunião.

COMITÊ DE TECNOLOGIA, INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Participam deste comitê o Diretor Executivo de Administração e os Gerentes Executivos de Administração Fiduciária; Comercial; Fundos Crédito Privado e Estruturados; Fundos de RF e Câmbio; Exclusivos e Alocação; Fundos Multimercados e Ações; Gestão de Riscos; Gestão Corporativa; Produtos, Comunicação e Marketing; de Tecnologia e Estratégia Digital; e de Regulação, ASG e Parcerias. O Comitê ocorre a cada quatro meses, e suas decisões são registradas por meio de ata de reunião.

- Comitê de Tecnologia e Informação: Participantes: Diretor Executivo Corporativo e Administração Fiduciária e Gerentes Executivos de quase todas as áreas. Frequência: Bimestral.

- Comitê de Precificação e Apreçamento de Ativos: Participantes: Gerentes executivos de áreas relacionadas a riscos e produtos. Frequência: Mensal.

- Comitê de Produtos, Comunicação e Marketing: Participantes: Diretores Executivos Comercial e de Produtos e de Gestão de Ativos e Gerentes Executivos de áreas relevantes. Frequência: Mensal.
- Comitê de Ética e Disciplina: Participantes: Diretor Executivo Corporativo e Administração Fiduciária e Gerentes Executivos de Gestão de Riscos e Gestão Corporativa. Frequência: Trimestral.
- Comitê Superior de Gestão de Riscos, Controles Internos e Compliance: Participantes: Diretor-Presidente, Diretores Executivos e Gerente Executivo de Gestão de Riscos. Frequência: Trimestral.
- Comitê Gestão de Riscos, Controles Internos e Compliance: Participantes: Gerentes executivos diversos com membros permanentes e não permanentes, dependendo dos assuntos. Frequência: Mensal.

COMITÊ DE PRECIFICAÇÃO E APROVEITAMENTO DE ATIVOS

Participam deste comitê o Diretor Executivo de Administração; os Gerentes Executivos de Administração Fiduciária; Gestão de Riscos; e de Produtos, Comunicação e Marketing; e o Gerente de Soluções de Modelagem para Riscos Financeiros. O Comitê ocorre uma vez por mês, e suas decisões são registradas por meio de ata de reunião.

COMITÊ DE PRODUTOS, COMUNICAÇÃO E MARKETING

Participam deste comitê os Diretores Executivos Comercial e de Produtos e de Gestão de Ativos; e os Gerentes Executivos de Administração Fiduciária; Comercial; Gestão Corporativa; e de Produtos, Comunicação e Marketing. O Comitê ocorre mensalmente, e suas decisões são registradas por meio de ata de reunião.

COMITÊ DE ÉTICA E DISCIPLINA

Participam deste comitê o Diretor-Presidente; e os Gerentes Executivos de Gestão de Riscos; Gestão Corporativa; e de Regulação, ASG e Parcerias. O Comitê ocorre a cada três meses, e suas decisões são registradas por meio de ata de reunião.

COMITÊ SUPERIOR DE GESTÃO DE RISCOS, CONTROLES INTERNOS E COMPLIANCE

Participam deste comitê o Diretor-Presidente, o Diretor Executivo Comercial e de Produtos, o Diretor Executivo de Administração, o Diretor Executivo de Gestão de Ativos, e o Gerente Executivo de Gestão de Riscos. O Comitê ocorre a cada dois meses, e suas decisões são registradas por meio de ata de reunião.

COMITÊ GESTÃO DE RISCOS, CONTROLES INTERNOS E COMPLIANCE

Participam deste comitê, como membros permanente, os Gerentes Executivos de Gestão de Riscos; Produtos, Comunicação e Marketing; e da Diretoria de Gestão de Ativos (no mínimo um). O Comitê ocorre mensalmente, e suas decisões são registradas por meio de ata de reunião.

COMITÊ CONSULTIVO DE METAS E DESEMPENHO

Participam deste comitê os Gerentes Executivos de Gestão Corporativa; Produtos, Comunicação e Marketing; Gestão de Riscos; Tecnologia e Estratégia Digital; e de Regulação, ASG e Parcerias; e os Gerentes de Soluções de Gestão Financeira e de Desempenho; Governança e Estratégia; Pessoas, Cultura e Ambiência; Produtos Onshore e Offshore, e de Inteligência Artificial e Analytics. O Comitê ocorre a cada dois meses, e suas decisões são registradas por meio de ata de reunião.

Como é a política de seleção, contratação e supervisão de prestadores de serviços?

A BB Asset possui Manual de Due Diligence para Gestores de Alocação e de Seleção, Contratação e Supervisão dos Prestadores de Serviços de Fundos de Investimento, realizando processo de Due Diligence nos Prestadores de Serviços contratados para os Fundos de Investimentos e efetua trimestralmente o seu monitoramento, conforme determina o Código Anbima para Administração e Gestão de Recursos de Terceiros.

Para Seleção das Corretoras é utilizada uma metodologia interna aprovada pela Diretoria Executiva da BB Asset, com validade de 12 meses.

O processo de contratação dos prestadores de serviços para os fundos de investimento é formalizado através de contratos, observando, no mínimo, os critérios de responsabilidades entre as partes estipulados por regulador e autorregulador.

A interação entre contratante e contratado, a partir do nível de celeridade e criticidade de ajustes necessários, poderá se dar por conferências telefônicas, vídeo conferências ou reuniões presenciais, no limite, inclusive, com a formalização de acordos de níveis operacionais (service level agreement).

Como os custos de transação de valores mobiliários são monitorados e minimizados?

Anualmente, é realizada a revisão das corretoras aptas e, ao final do processo seletivo, também há revisão da corretagem cobrada. Destaque-se que os valores obtidos com a devolução de corretagem junto às corretoras são repassados integralmente para os fundos.

Conforme estabelecido pela Diretriz de Rateio e Divisão de Ordens, a BB Asset executa as ordens por intermédio da mesa de operações, utilizando telas específicas que não permitem que os comitentes sejam identificados pelos operadores. Caso as ordens sejam cumpridas apenas parcialmente, o próprio sistema procede ao rateio proporcional entre os comitentes. O rateio é realizado automaticamente para o grupamento de comitentes em uma ordem, via sistemas internos previamente programados, mediante critérios equitativos, tanto nos casos de execução por meio de uma única ou por diversas tranches, cada qual com quantidades e preços diferentes, devidamente identificados.

O rateio é estabelecido por meio de duas etapas distintas e complementares:

Etapas 1 – Definição da Quantidade de Papéis para Cada Fundo:

São definidas as quantidades de ativos e/ou derivativos que cada fundo participante da ordem receberá ao final da execução do rateio. Para ordens cumpridas parcialmente, calcula-se a participação relativa de cada fundo na ordem, e com base nesta participação, estabelece-se a quantidade de ativos e/ou derivativos a serem recebidos por cada fundo.

Etapas 2 – Distribuição das Tranches

São realizadas as distribuições das quantidades associadas a cada tranche, com base nos critérios equitativos pré-estabelecidos.

Cabe destacar, também, que a distribuição de ordem para corretoras é efetuada de forma a obter a participação mais equânime possível em relação ao valor da corretagem paga em cada momento, garantindo que os valores pagos mensalmente distribuam-se proporcionalmente.

Em relação a cada um dos diretores, fornecer principais experiências profissionais durante os últimos cinco anos, indicando:

CPF:	Nome:	Cargo:	Atividade principal:	Data de entrada:
524.258.861-68	Gustavo Pacheco Lustosa	Diretor-Presidente	Não informado.	23/07/2025
082.654.517-33	Bruno Monteiro Martins	Diretora Executiva	Não informado.	25/07/2025
091.961.557-01	Daniel Almeida Bogado Leite	Diretor Executivo de Administração	Não informado.	26/02/2026
083.709.297-37	Fabricio Casali Reis	Diretor Executivo Comercial e de Produtos	Não informado.	25/07/2025

PERFIL DOS RECURSOS GERIDOS/ADMINISTRADOS/CUSTODIADOS/DISTRIBUIDOS

Descrição:	R\$ em Milhões
Ações	19.565.899.264,80
Debêntures e outros títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas não financeiras	76.282.696.490,44
Títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas financeiras	135.836.276.669,09
Cotas de fundos de investimento em ações	0,00
Cotas de fundos de investimento em participações	0,00
Cotas de fundos de investimento imobiliário	586.824.939,47
Cotas de fundos de investimento em direitos creditórios	61.550.726.081,08
Cotas de fundos de investimento em renda fixa	0,00
Cotas de outros fundos de investimento	0,00
Derivativos (valor de mercado)	-5.051.480,59

Outros valores mobiliários				731.652.782,29	
Títulos públicos				1.000.487.668.529,52	
Outros ativos				540.471.350.041,18	
VOLUME TOTAL DE RECURSOS				1.835.508.043.317,28	
REMUNERAÇÃO					
Sobre a receita auferida nos últimos 36 meses, em valores percentuais, ela é proveniente de:					
Taxa com base fixa:		Taxa de performance:	Taxa de entrada:	Taxa de saída:	Outras:
89,24%		0,59%	N/A	0,08%	0,59%
PRODUTOS E/OU FUNDOS DE INTERESSE DO RPPS					
Nome:			CNPJ:		Enquadramento:
REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA – VALIDADE DAS CERTIDÕES APRESENTADAS					
Federal	Estadual	Municipal	FGTS	CNDT	Falência
26/08/2026	21/06/2026	08/07/2026	19/06/2026	01/08/2026	-
DECLARAÇÕES					
Tipo				Data de emissão	
Condenação CVM					
Condenação BACEN					
Idoneidade					
Veracidade					
Ciência dos dispostos no edital de credenciamento					
Veracidade da documentação apresentada					

Nos termos do inciso VI, §1º, art. 1º da Resolução CMN nº 4.963/21, os responsáveis pela gestão deste Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), realizaram o prévio credenciamento da instituição acima qualificada. Com base nos critérios analisados, a instituição encontra-se apta a ser credenciada e manter relacionamento com este RPPS.

Esta análise de credenciamento observou o § 3º do art. 1º da Resolução, onde, dentre os critérios, foram observados o histórico e a experiência de atuação, o volume de recursos sob administração, a solidez patrimonial, a exposição a risco reputacional, padrão ético e de conduta. Os parâmetros utilizados para credenciamento estão previstos nos Arts. 103 a 106 da Portaria MTP nº 1.467/22, sendo que o Art. 106, IV, dispõe que:

“A conclusão da análise das informações e da verificação dos requisitos estabelecidos para o credenciamento deverá ser registrada em Termo de Credenciamento, devendo, dentre outros aspectos colocados no dispositivo, ser instruído com os documentos previstos na instrução de preenchimento do modelo disponibilizado na página da Previdência Social na Internet”.

Logo, a utilização desse modelo de credenciamento, buscou evidenciar as exigências da Resolução CMN e a Portaria MTP nº1.467/22 onde tratam dos critérios mínimos de análise que devem ser observados na seleção de ativos para alocação deste RPPS.

Passira/PE, em 03 de julho 2026

FELIPE PAULINO DOS SANTOS SALGADO
Presidente - PASSIRAPREV

DANIELA CRISTINA DA SILVA
Gestora de Recursos - PASSIRAPREV

Pela IF interessada no credenciamento